

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567										
ลำดับ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ		ตัวชี้วัด/ KPI	ระยะเวลาในการดำเนินการ				งบประมาณที่ได้รับจัดสรร
			หน่วยงานหลัก	หน่วยงานสนับสนุน		ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	
						ต.ค. - ธ.ค. 66	ม.ค. - มี.ค. 67	เม.ย. - มิ.ย. 67	ก.ค. - ก.ย. 67	
การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management : HRM)										
แผนงานที่ 1 การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล										
1.	โครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะศิลปศาสตร์ตามหลักธรรมาภิบาล/โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการบริหารจัดการองค์กรและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	1. บุคลากรสายวิชาการ 2. บุคลากรสายสนับสนุน 3. นักศึกษา	หน่วยทรัพยากรบุคคล และนิติการ	หน่วยกิจการนักศึกษาและ กิจกรรมพิเศษ	1. ระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของ หน่วยงานภาครัฐ ระดับ A 2. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (OIT) ไม่น้อยกว่า 35 คะแนน (ถ่วงน้ำหนักคะแนนเต็ม 40 คะแนน)	←	→			15,000.00
แผนงานที่ 2 การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ										
2.	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศส่วนกลางและการให้บริการอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service)	1. บุคลากรสายวิชาการ 2. บุคลากรสายสนับสนุน	สำนักงานคนบดี	1. งานบริหารและธุรการ 2. งานการศึกษาและนวัตกรรมการ การเรียนรู้ 3. งานแผนและพัฒนาคุณภาพ 4. งานคลังและพัสดุ	1. จำนวนระบบสารสนเทศส่วนกลาง 1 ระบบ 2. จำนวนฐานข้อมูลส่วนกลางไม่น้อยกว่า 4 ฐาน 3. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ/ การบริการออนไลน์ 80 4. ระบบการให้บริการออนไลน์ไม่น้อยกว่า 1 ระบบ (E-Service)	←	→			200,000.00
3.	โครงการระบบสารสนเทศด้านการเรียนการสอนและการให้บริการด้านการศึกษา	1. บุคลากรสายวิชาการ 2. บุคลากรสายสนับสนุน	งานการศึกษาและ นวัตกรรมการเรียนรู้	หน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศและ สื่อองค์กร	1. ระบบสารสนเทศด้านการศึกษา 1 ระบบ 2. ความพึงพอใจการใช้ระบบไม่น้อยกว่า 4.00	←	→			500,000.00
การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resource Development : HRD)										
แผนงานที่ 3 การพัฒนาศักยภาพบุคลากร										
4.	โครงการส่งเสริมความก้าวหน้าบุคลากรสายสนับสนุนให้มี ความก้าวหน้าในตำแหน่ง (MULA Supporting Staff Training & Academic Development: A Ladder to MULA Practitioners/ Mentoring)	บุคลากรสายสนับสนุน	หน่วยทรัพยากรบุคคล และนิติการ	หน่วยบริหารงานวิจัย	1. บุคลากรสายสนับสนุนผลิตผลงานได้ถูกต้องตาม หลักเกณฑ์ จำนวน 5 เรื่อง 2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีระดับความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 4.00 จากคะแนนเต็ม 5	←	→			100,000.00
5.	โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาบุคลากร	1. บุคลากรสายวิชาการ 2. บุคลากรสายสนับสนุน	หน่วยทรัพยากรบุคคล และนิติการ	งานการศึกษาและนวัตกรรมการ เรียนรู้	1. การประเมินความสัมพันธภาพหลังเข้าร่วมกิจกรรมของ บุคลากรภายในคณะศิลปศาสตร์เพิ่มขึ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ 15 2. ระดับคะแนนประเมินความพึงพอใจ ของผู้ใช้ระบบ ไม่ต่ำกว่า 4 จากคะแนนเต็ม 5	←	→			70,000.00
6.	โครงการการพัฒนาคุณภาพงานตามเกณฑ์การประเมิน TQA (EdPEX)	1. บุคลากรสายวิชาการ 2. บุคลากรสายสนับสนุน	งานแผนและพัฒนา คุณภาพ	1. งานบริหารและธุรการ 2. งานคลังและพัสดุ 3. งานวิจัยและวิชาการ 4. งานการศึกษาและนวัตกรรมการ การเรียนรู้	1. ผลการได้รับข้อมูลประกอบการจัดทำ EdPEX ไม่น้อย กว่าร้อยละ 70 ของฐานข้อมูลทำงานแผนฯ กำหนด 2. จัดทำเล่ม SAR ตามเกณฑ์ EdPEX ฉบับสมบูรณ์ 1 ฉบับ 3. ส่งเล่ม SAR ตามกำหนดระยะเวลาของมหาวิทยาลัย	←	→			100,000.00

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ลำดับ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ		ตัวชี้วัด/ KPI	ระยะเวลาในการดำเนินการ				งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร
			หน่วยงานหลัก	หน่วยงานสนับสนุน		ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	
						ต.ค. - ธ.ค. 66	ม.ค. - มี.ค. 67	เม.ย. - มิ.ย. 67	ก.ค. - ก.ย. 67	
การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resource Development : HRD)										
แผนงานที่ 3 การพัฒนาศักยภาพบุคลากร										
7.	โครงการการจัดการความรู้ (Digital KM Masterclass) ประจำปีงบประมาณ 2567	1. บุคลากรสายวิชาการ 2. บุคลากรสายสนับสนุน	งานแผนและพัฒนาคุณภาพ	1. งานบริหารและธุรการ 2. งานคลังและพัสดุ 3. งานวิจัยและวิชาการ 4. งานการศึกษาและนวัตกรรมการเรียนรู้	1. บุคลากรคณะศิลปศาสตร์ที่เข้าเรียนรู้ในระบบ Digital KM Masterclass ของคณะศิลปศาสตร์ ร้อยละ 50 2. จำนวนสื่อวีดิทัศน์ 3 คลิป 3. จำนวนบทความวิชาการ 1 บทความ 4. จำนวนกิจกรรมชุมชนนักปฏิบัติ 2 ครั้ง	←	→			50,000.00
8.	โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ด้านการเรียนการสอน	บุคลากรสายวิชาการ	งานการศึกษาและนวัตกรรมการเรียนรู้	-	1.จำนวนอาจารย์ที่ได้รับการประเมินว่ามีมาตรฐานระดับ 2 ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพอาจารย์ของมหาวิทยาลัยมหิดล (MUPSF) จำนวน 5 คน 2. จำนวนบุคลากรสายวิชาการเข้าใช้คู่มือไม่น้อยกว่าร้อยละ 70	←	→			40,000.00
9.	โครงการพัฒนาอาจารย์ที่ปรึกษา	บุคลากรสายวิชาการ	งานการศึกษาและนวัตกรรมการเรียนรู้	-	1.คะแนนเฉลี่ยการประเมินการนำทักษะความรู้ไปประยุกต์ใช้ ไม่ต่ำกว่า 4 คะแนน จาก คะแนนเต็ม 5 2. คะแนนเฉลี่ยการประเมินความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 4.00 จาก คะแนนเต็ม 5	←	→			40,000.00
แผนงานที่ 4 การสร้างเสริมความสุขและความผูกพันต่อองค์กร										
10.	โครงการส่งเสริมและสร้างความสุขในองค์กร	1. บุคลากรสายวิชาการ 2. บุคลากรสายสนับสนุน	หน่วยทรัพยากรบุคคลและนิติการ	-	1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน 80 คนขึ้นไป 2. ระดับผลจากการประเมินด้านความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 4.00 จากคะแนนเต็ม 5 3. ระดับความผูกพันไม่น้อยกว่าระดับ 4.00 จากคะแนน	←	→			35,000.00
11.	โครงการสัมมนาบุคลากรสัมพันธ์คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี 2566	1. บุคลากรสายวิชาการ 2. บุคลากรสายสนับสนุน	หน่วยทรัพยากรบุคคลและนิติการ	-	1. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 70 คนขึ้นไป 2. ระดับความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 4.00 จากคะแนนเต็ม 5 3. ระดับความผูกพันต่อองค์กรไม่น้อยกว่า 4.00 จากคะแนนเต็ม 5			←	→	700,000.00
12.	โครงการสานสัมพันธ์บุคลากรคณะศิลปศาสตร์ เนื่องในเทศกาลปีใหม่	1. บุคลากรสายวิชาการ 2. บุคลากรสายสนับสนุน	หน่วยทรัพยากรบุคคลและนิติการ	-	1. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70 2. ระดับคะแนนประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโดยรวม ไม่ต่ำกว่า 4 จากคะแนนเต็ม 5 3. ระดับความผูกพันต่อองค์กรไม่ต่ำกว่า 4 จากคะแนน	←	→			70,000.00
13.	โครงการกีฬาและนันทนาการเพื่อส่งเสริมสุขภาพกายและใจของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์	1. บุคลากรสายวิชาการ 2. บุคลากรสายสนับสนุน	หน่วยทรัพยากรบุคคลและนิติการ	-	1. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 40 คนขึ้นไป 2. ระดับความพึงพอใจผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 4.00 จากคะแนนเต็ม 5 3. ระดับความผูกพันไม่น้อยกว่าระดับ 4.00 จากคะแนน	←	→			20,000
14.	โครงการกีฬาบุคลากรสัมพันธ์มหาวิทยาลัยมหิดล	1. บุคลากรสายวิชาการ 2. บุคลากรสายสนับสนุน	หน่วยทรัพยากรบุคคลและนิติการ	-	1. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 50 คนขึ้นไป 2. ระดับความพึงพอใจผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 4.00 จากคะแนนเต็ม 5 3. ระดับความผูกพันไม่น้อยกว่า 4.00 จากคะแนนเต็ม 5			←	→	100,000

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ลำดับ	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ		ตัวชี้วัด/ KPI	ระยะเวลาในการดำเนินการ				งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร
			หน่วยงานหลัก	หน่วยงานสนับสนุน		ไตรมาสที่ 1	ไตรมาสที่ 2	ไตรมาสที่ 3	ไตรมาสที่ 4	
						ต.ค. - ธ.ค. 66	ม.ค. - มี.ค. 67	เม.ย. - มิ.ย. 67	ก.ค. - ก.ย. 67	
การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resource Development : HRD)										
แผนงานที่ 4 การสร้างเสริมความสุขและความผูกพันต่อองค์กร										
15.	โครงการตรวจสอบสภาพประจำปีงบประมาณ 2567	1. บุคลากรสายวิชาการ 2. บุคลากรสายสนับสนุน	หน่วยทรัพยากรบุคคล และนิติการ	-	1. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 80 คนขึ้นไป 2. ระดับความพึงพอใจผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า 4.00 จาก 5 คะแนนเต็ม 3. ระดับความผูกพันไม่น้อยกว่าระดับ 4.00 จาก 5					30,000
16.	โครงการมุทิตาจิต อำนวยการบุคลากรคณะศิลปศาสตร์	1. บุคลากรสายวิชาการ 2. บุคลากรสายสนับสนุน	หน่วยทรัพยากรบุคคล และนิติการ	-	1. ระดับความผูกพันไม่น้อยกว่าระดับ 4.00 จาก 5 คะแนนเต็ม 2. ระดับความพึงพอใจไม่น้อยกว่าระดับ 4.00 จาก 5					20,000