

ใบคำร้องขอลาออก
(โปรดกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน ถูกต้องเพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณา)

เขียนที่ อาคารสิริวิทยา คณะศิลปศาสตร์

วันที่…………เดือน…………………….พ.ศ………….

**เรียน** **คณบดี**

 ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)…………………………………….………………….………………………….………….เลขประจำตัวประชาชน - - - - รหัสนักศึกษา คณะ…………………….………..……………สาขาวิชา………………….…..………………โทรศัพท์……..…………………ชั้นปี.….…

เข้าศึกษาจากการคัดเลือก ระบบกลาง (Admissions) ระบบโควตา อื่น ๆ.........................................เกรดเฉลี่ยสะสม......................

ปัจจุบัน ไม่ได้รับทุนการศึกษาจากหน่วยงานใด ๆ ได้รับทุนการศึกษา(ระบุหน่วยงานให้ทุน/หรือชื่อทุน).........................................................

ที่อยู่กรณีติดต่อเร่งด่วน เลขที่...................หมู่……ซอย………….…….…..…..ถนน…….…..….……….….............ตำบล/แขวง………...……….………………………..

อำเภอ/เขต…….….…..……………………จังหวัด……………….….…….......รหัสไปรษณีย์……..…...….…………โทรศัพท์บ้าน………………..………….……………………

โทรศัพท์มือถือ.............………………………..…………………………………e-mail : ……………………….…………….…………………………………….………………………..

**มีความประสงค์ขอลาออกจากการเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล เนื่องจาก**

 ต้องการสอบคัดเลือกใหม่ เพื่อศึกษาในคณะ/สาขา....................................................................สถาบัน......................................................

 โดยการสอบระบบ ระบบกลาง (Admissions) ระบบโควตา อื่น ๆ.....................................................................................

 ระบุเหตุผล (ที่เลือกเรียนคณะ/สถาบันใหม่).................................................................................................................................................

 สอบเข้าศึกษาได้ใหม่ในคณะ/สาขา................................................................สถาบัน......................................................................................

 โดยเริ่มเข้าศึกษาในภาคการศึกษา ต้น ปลาย ปีการศึกษา........................................

 ไม่สามารถศึกษาต่อไปได้เนื่องจาก....................................................................................................................................................................

 เหตุผลอื่น ๆ(โปรดระบุให้ชัดเจน)...........................................................................................................................................................................

**ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ**

**ลงชื่อ**.......................................................; **วันที่**….…/……./…….

**หมายเหตุ** : กรณีที่ระบุไม่ชัดเจน หรือให้ข้อมูลที่เป็นเท็จ มหาวิทยาลัยจะไม่อนุมัติให้นักศึกษาลาออกและแจ้งข้อมูลให้สถาบันอื่นที่เกี่ยวข้องทราบ

**คำยินยอมของผู้ปกครอง**

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/น.ส.).................................................................เป็นผู้ปกครองของ (นาย/น.ส.)...............................................................................

โดยมีความสัมพันธ์เป็น............................กับนักศึกษา โทรศัพท์ติดต่อ...........................................ขอรับรองการลาออกและยินยอมให้นักศึกษาปฏิบัติตามข้อสัญญา/ข้อผูกพันที่ได้ทำล่วงหน้ากับมหาวิทยาลัยมหิดล กรณีที่รับทุนการศึกษาข้าพเจ้ายินดีชดใช้ทุนการศึกษาและหรือปฏิบัติตามเงื่อนไขของทุนการศึกษานั้น ๆ ทุกประการ

**ลงชื่อ**........................................................; **วันที่**….…/……./…...

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **เรียนรองคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาฯ****คณะศิลปศาสตร์**เพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความเห็น เห็นสมควรอนุมัติ ไม่สมควรอนุมัติ เนื่องจาก.................................................................................................................................................**ลงนาม**..................................................... (......................................................) **วันที่**.........../................/............... | **ความเห็นรองคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาฯ****คณะศิลปศาสตร์** เห็นสมควรอนุมัติ ไม่สมควรอนุมัติ เนื่องจาก......................................................................................................................................................................................................................................................... **ลงนาม**..................................................... (......................................................) **วันที่**.........../................/............... | **ความเห็นคณบดี** อนุมัติ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก..................................................................................................................................................................................................................................... **ลงนาม**.............................................. (.................................................) **วันที่**.........../................/................. |