

งาน....................................................

คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

โทร.02-441-4401-4 ต่อ………………

**ที่** อว 78.35/-

**วันที่**

**เรื่อง** ขออนุมัติจัดกิจกรรมย่อย..............................................................................................................................

**เรียน** รองคณบดีฝ่ายบริหารและจัดการยุทธศาสตร์ (ผ่านรองคณบดีที่เกี่ยวข้องและผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ)

**สิ่งที่ส่งมาด้วย** 1. หนังสือขออนุมัติหลักการจัดโครงการหลักและขออนุมัติค่าใช้จ่าย

2. แบบฟอร์มเสนอโครงการหลักที่ได้รับการอนุมัติ

3.แบบฟอร์มเสนอกิจกรรมย่อย

กรุณาเลือกหน่วยงาน ได้รับอนุมัติดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการเชิงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โครงการ..................... (ชื่อโครงการหลัก)ได้รับอนุมัติประมาณ  บาท

(  บาทถ้วน) เลขที่อนุมัติ อว 78.35/ ลงวันที่ จากคณะศิลปศาสตร์ให้ดำเนินโครงการ ความทราบแล้วนั้น

ในการนี้ จึงขอดำเนินกิจกรรมย่อย(ชื่อกิจกรรมย่อย)ซึ่งอยู่ภายใต้โครงการ(ชื่อโครงการหลัก) ในวันที่ เวลา  น. และขออนุมัติงบประมาณดำเนินกิจกรรมย่อยดังกล่าวภายในวงเงิน บาท ( บาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

เรียน รองคณบดีฝ่าย.........................................

เพื่อโปรดพิจารณา

(…………………………………………………….)

หัวหน้างาน/หัวหน้าหน่วย

(………………………………………..)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมย่อย

เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหารและจัดการยุทธศาสตร์

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(…………………………………………………….)

รองคณบดีฝ่าย……………………………………..

ที่ อว 78.35/

อนุมัติ  อื่นๆ................

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณิชา นิติสกุลวุฒิ)

รองคณบดีฝ่ายบริหารและจัดการยุทธศาสตร์