



ประกาศคณะศิลปศาสตร์
เรื่อง ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2566

เพื่อให้ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ส่งเสริมและสนับสนุนนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ให้มีโอกาสเรียนจนสำเร็จการศึกษา โดยแหล่งเงินบริจาคที่มีผู้อุทิศให้คณะศิลปศาสตร์ เพื่อช่วยเหลือนักศึกษาที่ประสบปัญหาด้านการเงินอันจะมีผลกระทบต่อการศึกษา และสนับสนุนค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมารวมจนสำเร็จการศึกษา ตามคุณสมบัติและเกณฑ์ที่กำหนด

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 22.4 และข้อ 23 ของประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงิน และการควบคุมการดูแลการจ่ายเงิน พ.ศ. 2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งออกตามความในข้อ 38 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. 2551 คณะศิลปศาสตร์ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ 1 ในประกาศนี้

“คณะ” หมายความว่า คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

“ทุน” หมายความว่า ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาของคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดลที่ปัจจุบันกำลังศึกษาอยู่ในระดับปริญญาตรี

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครรับทุนอุดหนุนการศึกษา

ข้อ 2 ประเภทและวงเงินทุนการศึกษา

คณะจะจัดสรรเงินบริจาคที่มีผู้อุทิศให้เป็นจำนวนเงิน 150,000 บาท และเงินรายได้คณะรวมเป็นจำนวนเงินไม่เกิน 204,000 บาท เป็นทุนการศึกษาจำนวน 2 ทุน เพื่อสนับสนุนค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายของภาคการศึกษาปกติ (ไม่รวมภาคการศึกษาฤดูร้อน) โดยแบ่งจ่ายเป็นรายภาคการศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2566 ต่อเนื่องจนสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่น้อยที่สุดที่กำหนดไว้ในหลักสูตร (4 ปีการศึกษา) ให้แก่นักศึกษาหลักสูตรไทย ระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 2 หรือชั้นปีที่ 3 ของสาขาวิชาภาษาไทย และสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ที่ครอบครัวประสบปัญหาด้านการเงิน

ข้อ 3 คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกทุน

ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกทุนและพิจารณาผู้สมัครรับทุนอุดหนุนการศึกษา ประกอบด้วย

3.1 คณบดีคณะศิลปศาสตร์ เป็นประธานกรรมการ

3.2 รองคณบดีที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการศึกษา เป็นกรรมการ

3.3 ผู้ช่วยคณบดีที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านการศึกษา เป็นกรรมการ

3.4 ประธานหลักสูตรไทย ระดับปริญญาตรี เป็นกรรมการ

3.5 หัวหน้างานการศึกษาและนวัตกรรมการเรียนรู้ เป็นกรรมการและเลขานุการ

3.6 เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านการศึกษา เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยคณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ในการพิจารณาคุณสมบัติ คัดเลือก และสอบสัมภาษณ์ ประกาศรายชื่อ แจ้งให้นักศึกษาที่ได้รับทุนการศึกษา

ข้อ 4 คุณสมบัติของผู้รับทุนการศึกษา มีดังต่อไปนี้

4.1 เป็นนักศึกษาของคณะระดับปริญญาตรี หลักสูตรไทย ชั้นปีที่ 2 หรือ ชั้นปีที่ 3 ของ สาขาวิชาภาษาไทย และสาขาวิชาภาษาอังกฤษ

4.2 มีผลการเรียนเฉลี่ย (เกรดเฉลี่ยสะสม) ไม่ต่ำกว่า 2.25 และมีความตั้งใจศึกษาเล่าเรียน

4.3 เป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง โดยบิดา มารดา หรือผู้ปกครอง แล้วแต่กรณี มี รายได้รวมกันไม่เกิน 360,000 บาท ต่อปี

4.4 เป็นผู้มีความประพฤติดี มุ่งมั่นในการศึกษาเล่าเรียนอย่างต่อเนื่องตลอดหลักสูตร เคารพและรักษากฎระเบียบของมหาวิทยาลัย รวมถึงไม่เคยมีประวัติกระทำความผิดกฎหมายและวินัยนักศึกษา

4.5 เป็นผู้ที่มีความประพฤติเรียบร้อย เคารพและปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับ ของมหาวิทยาลัย

4.6 ไม่อยู่ระหว่างการลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งพักการศึกษา ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย และไม่ต้องโทษทางกฎหมาย

4.7 ไม่เป็นผู้ที่ประพฤติในสิ่งที่น่ามาซึ่งความเสียหายซึ่งเกียรติและชื่อเสียง ทำให้เกิดความเสียหายแก่ตนเอง หรือบุคคลอื่น หรือคณะ มาก่อน

4.8 ในขณะที่ยื่นขอรับทุน จะต้องไม่ได้รับทุนการศึกษาประเภทขาดแคลนหรือลักษณะ เดียวกัน ทั้งทุนรายปีและต่อเนื่อง จากส่วนงานอื่นภายในมหาวิทยาลัยมหิดล/ทุนของมหาวิทยาลัยมหิดล/ หน่วยงานภาครัฐ/ภาคเอกชน/หรือองค์กรการกุศล

ข้อ 5 หลักฐานประกอบการสมัคร

5.1 ใบสมัครทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัย มหิดล ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2566 พร้อมติดรูปถ่าย สามารถดาวน์โหลดใบสมัครฯ ได้ที่ <https://la.mahidol.ac.th/th/scholarship/> (บันทึกชื่อไฟล์: รหัสนักศึกษา_ใบสมัคร.pdf ตัวอย่าง 65XXXXX_ใบสมัคร.pdf)

5.2 สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา จำนวน 1 ชุด (บันทึกชื่อไฟล์: รหัสนักศึกษา_Student ID Card.pdf ตัวอย่าง 65XXXXX_Student ID Card.pdf)

5.3 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด (บันทึกชื่อไฟล์: รหัสนักศึกษา_ทะเบียนบ้าน.pdf ตัวอย่าง 65XXXXX_ทะเบียนบ้าน.pdf)

5.4 หนังสือรับรองเงินเดือน หรือหนังสือรับรองรายได้ของผู้ปกครอง ในกรณีที่มีรายได้ ประจำ หรือเอกสารการเดินบัญชี (Statement) อย่างน้อย 3 เดือนย้อนหลัง ในกรณีที่ประกอบอาชีพอิสระ (บันทึกชื่อไฟล์: รหัส นักศึกษา_หนังสือรับรองเงินเดือน.pdf ตัวอย่าง 65XXXXX_หนังสือรับรองเงินเดือน.pdf)

5.5 ผลการเรียนเฉลี่ยสะสมปีล่าสุด (ระบุชื่อไฟล์: รหัสนักศึกษา Transcript.pdf ตัวอย่าง 65XXXXX_Transcript.pdf)

5.6 ส่งหลักฐานประกอบการสมัครทั้งหมดที่ <https://forms.gle/CHtBzn2QJXympPq27> หรือ ทาง QR Code ด้านล่าง ภายใน วันที่ 6 ธันวาคม 2566 โดยถือวันที่และเวลาในการส่งหลักฐานการสมัครทั้งหมดทาง Google Form เป็นสำคัญ

หมายเหตุ: หลักฐานประกอบการสมัครทั้งหมด ให้บันทึกไฟล์เป็นนามสกุล .pdf และตั้งชื่อไฟล์ตามที่ระบุไว้ และให้รับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารหมายเลขตาม 5.2 – 5.5 และลงนามด้วยปากกาสีน้ำเงินเท่านั้น



ข้อ 6 ระยะเวลาการรับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ 6 ธันวาคม 2566

ข้อ 7 ขั้นตอนในการพิจารณาทุน มีรายละเอียดดังนี้

7.1 คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาเอกสารของผู้สมัครขอรับทุน ประกอบด้วย ใบสมัครฯ และหลักฐานประกอบการสมัคร

7.2 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์ ในวันที่ 8 ธันวาคม 2566 ทางเว็บไซต์ของคณะ (<https://la.mahidol.ac.th/th>)

7.3 สัมภาษณ์ผู้มีสิทธิรับทุนการศึกษา ในวันที่ 13 ธันวาคม 2566 โดยคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกทุน

7.4 ประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุนการศึกษา ในวันที่ 15 ธันวาคม 2566 ทางเว็บไซต์ของคณะ (<https://la.mahidol.ac.th/th>) การตัดสินพิจารณาจากใบสมัครฯ หลักฐานประกอบการสมัคร และผลการสัมภาษณ์ ผลการพิจารณาอนุมัติทุนของคุณบดี ให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ 8 เงื่อนไขการรับเงินทุนการศึกษา มีดังนี้

8.1 นักศึกษาผู้ได้รับทุนการศึกษาจะต้องแจ้งผลการเรียนเฉลี่ยสะสม (เกรดเฉลี่ยสะสม: GPA) ทุกภาคการศึกษาให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกทุนทราบ โดยจะต้องมีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.25 ทั้งนี้ หากภาคการศึกษาใดที่นักศึกษามีผลการเรียนต่ำกว่าที่กำหนด นักศึกษาจะไม่มีสิทธิได้รับทุนการศึกษาในภาคการศึกษาถัดไป

8.2 นักศึกษาผู้รับทุนการศึกษาจะต้องไม่มีรายวิชาที่แสดงผลเป็น F และ/หรือ W ทั้งนี้ หากภาคการศึกษาใดที่นักศึกษามีรายวิชาที่แสดงผลเป็น F และ/ หรือ W นักศึกษาจะไม่มีสิทธิได้รับทุนการศึกษาในภาคการศึกษาถัดไป

ข้อ 9 วิธีการเบิกจ่ายทุนการศึกษา

9.1 นักศึกษาผู้ได้รับทุนการศึกษา นำเอกสารหลักฐานใบเรียกเก็บเงินในภาคการศึกษานั้นมาแสดงกับงานการศึกษาและนวัตกรรมการเรียนรู้

9.2 งานการศึกษาและนวัตกรรมการเรียนรู้ เป็นผู้เสนอเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษา โดยแบ่งจ่ายเป็นภาคการศึกษา ๆ ละ 17,000 บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

9.3 งานคลังและพัสดุ เป็นผู้ดำเนินการตัดโอนเงินทุนการศึกษาของนักศึกษาผู้รับทุนการศึกษาไปยังมหาวิทยาลัยมหิดลต่อไป

ข้อ 10 การยุติและระงับการจ่ายทุนการศึกษา

- 10.1 นักศึกษาผู้รับทุนถูกสั่งพักการศึกษา หรือยื่นพักการศึกษา โดยจะระงับการให้ทุนเป็นการชั่วคราวในช่วงที่ลาพักการศึกษาและจะให้ทุนต่อเมื่อกลับเข้ามาศึกษา
- 10.2 นักศึกษาผู้รับทุนถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษาอย่างร้ายแรง
- 10.3 นักศึกษาผู้รับทุนนำเงินทุนการศึกษาไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ของการให้ทุนการศึกษา
- 10.4 นักศึกษาผู้รับทุนไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับทุนการศึกษา ข้อ 8
- 10.5 ผู้รับทุนมีพฤติกรรมร่วมหรือกระทำการสร้างความเสียหายแก่สถานที่หรือบุคคลหรือกระทำในสิ่งที่น่ามาซึ่งความเสื่อมเสียซึ่งเกียรติและชื่อเสียง ทำให้เกิดความเสียหายแก่ตนเอง คณะ หรือบุคคลอื่น

ข้อ 11 การเบิกจ่ายเงินทุนการศึกษาตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายจากแหล่งเงินรายได้คณะ ตามประกาศคณะ เรื่อง ทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2566 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. 2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ 12 กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คนบตีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยสั่งการและถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิวิชญ์ เลียงอิสสระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์