

4. สถานภาพการทำงานในปัจจุบัน

() ตำแหน่ง.....เงินเดือน.....บาท ระยะเวลาปีเดือน
สถานที่ทำงาน.....จังหวัด.....

5. ข้อมูลด้านการฝึกอบรม (หลักสูตรผู้บริหาร) หรือหลักสูตรอื่น ๆ พร้อมแนบ สำเนาใบผ่านการอบรม

5.1 หลักสูตร จัดโดย เมื่อ

6. ผลงานทางวิชาการ ผลงาน หรือผลการปฏิบัติงานที่ดีเด่น / การดำรงตำแหน่งที่สำคัญ (โดยระบุชื่อผลงานช่วงเวลา ดำเนินการและประโยชน์ของผลงาน) (ถ้ามี)

.....
.....
.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ให้ข้อมูลครบถ้วนตามข้อเท็จจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....
(.....)

ผู้สมัคร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
