

งาน....................................................

คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

โทร.02-441-4401-4 ต่อ………………

**ที่** อว 78.35/-

**วันที่**

**เรื่อง** ขออนุมัติหลักการค่าใช้จ่ายและอนุมัติจัดกิจกรรมย่อย.............................................................................

**เรียน** รองคณบดีฝ่ายบริหารและจัดการยุทธศาสตร์ (ผ่านรองคณบดีที่เกี่ยวข้องและผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ)

**สิ่งที่ส่งมาด้วย** 1. หนังสือขออนุมัติหลักการจัดโครงการหลักและขออนุมัติค่าใช้จ่าย

2. แบบฟอร์มเสนอโครงการหลักที่ได้รับการอนุมัติ

 3.แบบฟอร์มเสนอกิจกรรมย่อย

กรุณาเลือกหน่วยงาน ได้รับอนุมัติดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการเชิงกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โครงการ..................... (ชื่อโครงการหลัก)ได้รับอนุมัติงบประมาณ  บาท (  บาทถ้วน) เลขที่อนุมัติ อว 78.35/ ลงวันที่ จากคณะศิลปศาสตร์ให้ดำเนินโครงการ ความทราบแล้วนั้น

 ในการนี้ จึงขอดำเนินกิจกรรมย่อย(ชื่อกิจกรรมย่อย)ซึ่งอยู่ภายใต้โครงการ(ชื่อโครงการหลัก) ในวันที่ เวลา  น. เพื่อ/เนื่องจาก.............................................................และขออนุมัติงบประมาณดำเนินกิจกรรมย่อยดังกล่าวภายในวงเงิน บาท ( บาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

 (………………………………………..)

 ผู้รับผิดชอบกิจกรรมย่อย

 เรียน รองคณบดีฝ่าย.........................................

 เพื่อโปรดพิจารณา

 (…………………………………………………….)

หัวหน้างาน/หัวหน้าหน่วย

 ที่ อว 78.35/

 [ ]  อนุมัติ [ ]  อื่นๆ................

 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปณิชา นิติสกุลวุฒิ)

 รองคณบดีฝ่ายบริหารและจัดการยุทธศาสตร์

 เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหารและจัดการยุทธศาสตร์

 เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

 (…………………………………………………….)

 รองคณบดีฝ่าย……………………………………..