



ประกาศคณะศิลปศาสตร์
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยคณะศิลปศาสตร์
ตำแหน่งนักวิชาการวัฒนธรรม

.....
คณะศิลปศาสตร์ เปิดรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
คณะศิลปศาสตร์ ตำแหน่งนักวิชาการวัฒนธรรม เพื่อปฏิบัติงาน ณ ศูนย์สยามทรรศน์ศึกษา งานวิจัยและวิชาการ
คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน 1 อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ตำแหน่งที่จะบรรจุ (ปรากฏในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้)
2. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (ปรากฏในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้)
3. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร
 - 3.1 ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงาน (ถ้ามี)
 - 3.2 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาขนาด 1 นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 รูป
 - 3.3 ใบปริญญาบัตร ระดับปริญญาตรี ปริญญาโท หรือปริญญาเอก พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง อย่างละ 1 ฉบับ
 - 3.4 ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ระดับปริญญาตรี ปริญญาโท หรือปริญญาเอก พร้อมรับรอง
สำเนาถูกต้อง อย่างละ 1 ฉบับ
 - 3.5 สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง อย่างละ 1 ฉบับ
 - 3.6 หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ใบทหารกองเกิน เป็นต้น
4. วิธีสมัคร
กรอกใบสมัครในระบบ e-Recruitment Online ที่ <http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/E-Recruitment>
ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568
5. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ วันเวลา และสถานที่สอบภายในวันที่ 25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568
ในระบบ e-Recruitment Online ที่ <http://www.op.mahidol.ac.th/orpr/E-Recruitment> และ
www.la.mahidol.ac.th
6. สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณณภาพร วงศ์อุต โทร. 02-441-4401-8 ต่อ 1735
หรือ E-Mail: napaporn.von@mahidol.edu

ประกาศ ณ วันที่ 17 มกราคม พ.ศ. 2568

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิวชญ์ เลียงอิสสระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

รายละเอียดแนบท้ายประกาศคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
ฉบับลงวันที่ 17 มกราคม พ.ศ. 2568

ชื่อตำแหน่ง นักวิชาการวัฒนธรรม จำนวน 1 อัตรา

หน่วยงาน ศูนย์สยามทรรศนศึกษา งานวิจัยและวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1. ได้รับคุณวุฒิตระดับปริญญาตรี อักษรศาสตร์ ศิลปศาสตร์ สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ศึกษาศาสตร์ การบริหารการจัดการ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับด้านศิลปศาสตร์
2. มีทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานด้านวัฒนธรรมอย่างเหมาะสม เช่น มีทักษะในการลงพื้นที่เก็บข้อมูล/ทำงาน/จัดกิจกรรมด้านวัฒนธรรม ร่วมกับชุมชนและท้องถิ่น การติดต่อประสานงานกับบุคคล และมีความรับผิดชอบ สามารถปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วงได้ด้วยตนเอง มีความกระตือรือร้น มีทัศนคติดี มีความคิดสร้างสรรค์ในการทำงาน เป็นต้น
3. มีความรู้ความสามารถในการศึกษาและสืบค้นข้อมูล การคิดวิเคราะห์ ตัดสินใจ จัดการข้อมูล สรุปเหตุผลเสนอแนะวิธีการแก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ และการนำเสนอรายงานข้อมูล
4. มีทักษะด้านคอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานต่างๆ เช่น MS-Word, MS-Excel สามารถใช้สถิติพื้นฐานหรือโปรแกรมสำเร็จรูป และ Social network ได้เป็นอย่างดี
5. หากมีประสบการณ์ด้านการทำงานชุมชน การจัดกิจกรรมหรือโครงการที่เกี่ยวกับงานด้านวัฒนธรรม การผลิตและเผยแพร่งานด้านวัฒนธรรม ไม่น้อยกว่า 1-3 ปี จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

คุณสมบัติทั่วไป

1. มีสัญชาติไทย
2. มีอายุไม่เกิน 40 ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร
3. หากผู้สมัครเป็นเพศชาย ต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการละเว้นให้เข้ารับราชการทหาร
4. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

1. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมืองเป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
2. เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคตามที่ ก.บ.ค.กำหนด
3. เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อนตามข้อบังคับนี้ หรือกฎหมายอื่น
4. เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรม จริยธรรมอันดี
5. เป็นบุคคลล้มละลาย
6. เคยถูกจำคุกโทษคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
7. เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชน หรือองค์การระหว่างประเทศ
8. เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามข้อบังคับนี้ หรือกฎหมายอื่น
9. เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ/หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. ปฏิบัติงานด้าน

- วางแผนการจัดงานกิจกรรมหรือโครงการที่เกี่ยวกับงานวัฒนธรรม นิทรรศการ
- ติดต่อประสานงาน ลงพื้นที่เก็บข้อมูล ที่เกี่ยวกับกิจกรรมด้านวัฒนธรรม ร่วมกับชุมชน
- บันทึก รวบรวม เรียบเรียง ผลงานการอนุรักษ์ และส่งเสริมวัฒนธรรม ของศูนย์สยามทรรศน์ศึกษา
- ดำเนินการติดต่อ/ร่าง/พิมพ์โครงการ จัดงานนิทรรศการ งานกิจกรรมหรือโครงการที่เกี่ยวกับงานวัฒนธรรม
- ประสานงาน ติดตามผลการดำเนินงาน จัดเก็บ รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อรายงานผลการดำเนินงานด้านวัฒนธรรมของศูนย์สยามทรรศน์ศึกษา เสนอต่อส่วนงาน มหาวิทยาลัย และหน่วยงานอื่นๆ

2. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะศิลปศาสตร์

หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือก

1. การพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นเพื่อสอบวิชาความรู้ทั่วไป คณะกรรมการจะพิจารณาคุณสมบัติจากใบสมัคร
2. สอบข้อเขียน ความรู้ทั่วไป และความรู้เฉพาะตำแหน่ง 100 คะแนน
3. สอบสัมภาษณ์ 100 คะแนน

ทั้งนี้ การพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

รายละเอียดหลักสูตรวิชาที่ทำการทดสอบ

- ความรู้ด้านงานวัฒนธรรม สามารถวางแผน เขียนโครงการ สรุปและวิเคราะห์ ประกอบโครงการได้

การประเมินความเหมาะสมด้วยการสัมภาษณ์

1. ความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์ ตั้งประเด็น ให้ความเห็นและนำเสนอ
2. บุคลิกภาพ ท่วงท่าวาจา ปฏิภาณ ไหวพริบวุฒิภาวะทางอารมณ์ ทักษะคิดทำงาน

อัตราเงินเดือน คุณวุฒิปริญญาตรี 20,090 บาท

สวัสดิการ ประกันสังคม

หมายเหตุ - เกณฑ์การทดสอบภาษาอังกฤษให้ปฏิบัติตามประกาศคณะศิลปศาสตร์ เรื่อง การกำหนดเกณฑ์ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2567

 - เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับและประกาศที่เกี่ยวข้องในกระบวนการบรรจุเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยมหิดลผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะถูกตรวจสอบข้อมูลประวัติอาชญากรรมและข้อมูลสุขภาพ หากพบว่าผู้ที่ได้รับการคัดเลือกมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามข้อบังคับและประกาศเกี่ยวข้อง ขอสงวนสิทธิ์ในการบรรจุเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย
