



**ประกาศคณะศิลปศาสตร์**  
**เรื่อง เกณฑ์ข้อตกลงการปฏิบัติงานของบุคลากรประเภทผู้บริหาร**  
**(ตำแหน่งรองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี และประธานหลักสูตร) พ.ศ. ๒๕๖๕**

.....

โดยที่เป็นการสมควรให้การจัดทำเกณฑ์ข้อตกลงการปฏิบัติงานของบุคลากรประเภทผู้บริหาร (ตำแหน่งรองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี และประธานหลักสูตร) ให้เป็นไปด้วยความถูกต้องและเหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ บังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล การปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๕ คณบดีคณะศิลปศาสตร์โดยความเห็นชอบ ของคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ตามหนังสือเวียนที่ อว ๗๘.๓๕/๒๕๐๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

๑. การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงาน ให้มีค่าน้ำหนัก ดังนี้

๑.๑ การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานของบุคลากรประเภทผู้บริหาร ตำแหน่งรองคณบดี ให้มี ค่าน้ำหนักไม่เกินร้อยละ ๑๐๐ ทั้งนี้ ต้องมีภาระงานครบทั้ง ๕ ด้าน ดังนี้

ภาระงาน	เกณฑ์กลางภาระงาน
๑. ภาระงานด้านการบริหาร	๖๐ - ๘๐%
๒. ภาระงานด้านการเรียนการสอน	๒๐ - ๔๐%
๓. ภาระงานด้านการวิจัย	
๔. ภาระงานด้านการบริการวิชาการ	
๕. ภาระงานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	

๑.๒ การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานของบุคลากรประเภทผู้บริหาร ตำแหน่งผู้ช่วยคณบดี ให้มีค่าน้ำหนักไม่เกินร้อยละ ๑๐๐ ทั้งนี้ ต้องมีภาระงานครบทั้ง ๕ ด้าน ดังนี้

ภาระงาน	เกณฑ์กลางภาระงาน
๑. ภาระงานด้านการบริหาร	๔๐ - ๕๐%
๒. ภาระงานด้านการเรียนการสอน	๑๐ - ๓๐%
๓. ภาระงานด้านการวิจัย	๑๕ - ๓๐%
๔. ภาระงานด้านการบริการวิชาการ	๑๐ - ๒๐%
๕. ภาระงานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	๕%

๑.๓ การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานของบุคลากรประเภทผู้บริหาร ตำแหน่งประธานหลักสูตรฯ ระดับปริญญาตรี ให้มีค่าน้ำหนักไม่เกินร้อยละ ๑๐๐ ทั้งนี้ ต้องมีภาระงานครบทั้ง ๕ ด้าน ดังนี้

ภาระงาน	เกณฑ์กลางภาระงาน
๑. ภาระงานด้านการบริหาร	๕๐%
๒. ภาระงานด้านการเรียนการสอน	๑๐ - ๓๐%
๓. ภาระงานด้านการวิจัย	๑๕ - ๓๐%
๔. ภาระงานด้านการบริการวิชาการ	๑๐ - ๒๐%
๕. ภาระงานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	๕%

๑.๔ การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานของบุคลากร ประเภทผู้บริหาร ตำแหน่งประธานหลักสูตรฯ ระดับปริญญาโท ให้มีค่าน้ำหนักไม่เกินร้อยละ ๑๐๐ ทั้งนี้ ต้องมีภาระงานครบทั้ง ๕ ด้าน ดังนี้

ภาระงาน	เกณฑ์กลางภาระงาน
๑. ภาระงานด้านการบริหาร	๔๐%
๒. ภาระงานด้านการเรียนการสอน	๑๐ - ๓๐%
๓. ภาระงานด้านการวิจัย	๑๕ - ๓๐%
๔. ภาระงานด้านการบริการวิชาการ	๑๐ - ๒๐%
๕. ภาระงานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	๕%

๑.๕ การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานของบุคลากร ประเภทผู้บริหาร ตำแหน่งประธานหลักสูตรฯ ระดับปริญญาเอก ให้มีค่าน้ำหนักไม่เกินร้อยละ ๑๐๐ ทั้งนี้ ต้องมีภาระงานครบทั้ง ๕ ด้าน ดังนี้

ภาระงาน	เกณฑ์กลางภาระงาน
๑. ภาระงานด้านการบริหาร	๒๕%
๒. ภาระงานด้านการเรียนการสอน	๑๐ - ๓๐%
๓. ภาระงานด้านการวิจัย	๑๕ - ๓๐%
๔. ภาระงานด้านการบริการวิชาการ	๑๐ - ๒๐%
๕. ภาระงานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	๕%

๑.๖ การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานของบุคลากร ประเภทผู้บริหาร ตำแหน่งประธานหลักสูตรฯ ระดับปริญญาโทควบปริญญาเอก ให้มีค่าน้ำหนักไม่เกินร้อยละ ๑๐๐ ทั้งนี้ ต้องมีภาระงานครบทั้ง ๕ ด้าน ดังนี้

ภาระงาน	เกณฑ์กลางภาระงาน
๑. ภาระงานด้านการบริหาร	๕๐%
๒. ภาระงานด้านการเรียนการสอน	๑๐ - ๓๐%
๓. ภาระงานด้านการวิจัย	๑๕ - ๓๐%
๔. ภาระงานด้านการบริการวิชาการ	๑๐ - ๒๐%
๕. ภาระงานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	๕%

๒. ในการกำหนดสัดส่วนการประเมินสมรรถนะหลัก (Core Competency) ให้มีการกำหนดสัดส่วนร้อยละ ๒๐ และใช้รูปแบบการประเมินแบบ ๓๖๐ องศา

๓. ในการประเมินสมรรถนะทางการบริหาร (Managerial Competency) ให้มีการประเมินเพื่อไปใช้เป็นประโยชน์ทางด้านการบริหารและเพื่อเป็นแนวทางในการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๔. ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับกับบุคลากรประเภทผู้บริหาร ในตำแหน่งรองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี ประธานหลักสูตรทุกหลักสูตร เท่านั้น

๕. ในกรณีที่บุคลากรประเภทผู้บริหาร (ตำแหน่งรองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี และประธานหลักสูตร) ท่านใดไม่สามารถปฏิบัติตามประกาศนี้ได้เนื่องด้วยได้รับการมอบหมายให้ปฏิบัติงานอื่นในรอบปี การประเมินผลการปฏิบัติงานหรือมีภาระงานไม่เป็นไปตามประกาศนี้ สามารถแจ้งความประสงค์ขอจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานที่อาจไม่เป็นไปตามเกณฑ์ข้อตกลงและเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานนี้ได้โดยต้องจัดทำข้อตกลงอื่นให้เป็นไปด้วยความเหมาะสมและสอดคล้องกับข้อกำหนดภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งไม่ขัดกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยดำเนินการผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงหัวหน้าส่วนงาน และให้หัวหน้าส่วนงานมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่รอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิวิชญ์ เลี้ยงอิสสระ)  
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

**เอกสารแนบท้ายประกาศ เรื่อง เกณฑ์ข้อตกลงการปฏิบัติงานของบุคลากรประเภทผู้บริหาร  
(ตำแหน่งรองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี และประธานหลักสูตร) พ.ศ. ๒๕๖๕**

ภาระงาน	รองคณบดี	ผู้ช่วยคณบดี	ประธานหลักสูตรฯ ปริญญาตรี	ประธานหลักสูตรฯ ปริญญาโท	ประธานหลักสูตรฯ ปริญญาเอก	ประธานหลักสูตรฯ ควบโท+เอก
๑. ภาระงานด้านการบริหาร	๒๑ - ๒๘ ชั่วโมง/สัปดาห์ (๖๐ - ๘๐%)	๑๕ - ๑๘ ชั่วโมง/สัปดาห์ (๔๐ - ๕๐%)	๑๘ ชั่วโมง/สัปดาห์ (๕๐%)	๑๕ ชั่วโมง/สัปดาห์ (๔๐%)	๙ ชั่วโมง/สัปดาห์ (๒๕%)	๑๘ ชั่วโมง/สัปดาห์ (๕๐%)
๒. ภาระงานด้านการเรียนการสอน	๓ ชั่วโมง (๑ รายวิชาขึ้นไป)	๖ ชั่วโมง (๑ รายวิชาขึ้นไป)	๖ ชั่วโมง (๑ รายวิชาขึ้นไป)	๖ ชั่วโมง (๑ รายวิชาขึ้นไป)	๖ ชั่วโมง (๑ รายวิชาขึ้นไป)	๖ ชั่วโมง (๑ รายวิชาขึ้นไป)
๓. ภาระงานด้านการวิจัย	ภาระงานด้านที่ ๒ - ๕ รวมกันระหว่าง ๒๐ - ๔๐%	ภาระงานด้านที่ ๒ - ๕ รวมกันระหว่าง ๕๐ - ๖๐%	ภาระงานด้านที่ ๒ - ๕ รวมกันได้ ๕๐%	ภาระงานด้านที่ ๒ - ๕ รวมกันได้ ๖๐%	ภาระงานด้านที่ ๒ - ๕ รวมกันได้ ๓๕%	ภาระงานด้านที่ ๒ - ๕ รวมกันได้ ๕๐%
๔. ภาระงานด้านการบริการวิชาการ						
๕. ภาระงานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม						

**ข้อกำหนด**

๑. ภาระงานด้านที่ ๑ รองคณบดีและผู้ช่วยคณบดีสามารถเลือกสัดส่วนหรือร้อยละได้ตามปริมาณภาระงานที่ได้รับมอบหมายโดยหัวหน้าส่วนงาน และให้สอดคล้องกับภารกิจตามแผนยุทธศาสตร์
๒. ภาระงานตั้งแต่ด้านที่ ๒ ถึงด้านที่ ๕ สามารถเลือกสัดส่วนหรือร้อยละได้ตามปริมาณภาระงานที่ได้รับมอบหมายและปฏิบัติจริง ทั้งนี้ต้องมีภาระงานทั้ง ๕ ด้าน และรวมกันเท่ากับร้อยละ ๑๐๐
๓. ภาระงานด้านที่ ๒ การเรียนการสอน

\* การคำนวณภาระงานสอนให้คิดตามหน่วยชั่วโมงที่สอนจริงตามตารางสอน (ทำการสอนแบบบรรยายหรือแบบปฏิบัติ ไม่นับรวมจำนวนชั่วโมงที่สอนผ่านระบบ e-learning) โดยต้องทำการสอนอย่างน้อย ๓ หรือ ๖ ชั่วโมง แล้วแต่กรณี ในกรณีที่มีภาระงานสอนเกินจำนวนชั่วโมงที่กำหนดนี้ ไม่รวมการคุมวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ จะได้รับการคิดคำนวณค่าตอบแทนชั่วโมงที่สอนเกินโดยให้เป็นไปตามประกาศคณะศิลปศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอน

\* การคำนวณภาระงาน สำหรับการคุมวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์หรือโครงการ ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการกำหนดภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ (ภาคผนวก หมายเลข ๑)

\* ในกรณีที่ต้องการขอตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการจะต้องมีภาระงานสอนไม่น้อยกว่า ๑๘๐ ชั่วโมงทำการต่อปีการศึกษา

๔. ภาระงานด้านที่ ๓ - ๕ (ด้านการวิจัย/ ด้านการบริการวิชาการ/ ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม) ให้ใช้เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานสายวิชาการในการทำข้อตกลงและการประเมินผลการปฏิบัติงาน

๕. ในกรณีที่ดำรงตำแหน่งบริหารหลายตำแหน่ง ให้คิดภาระงานที่มีสัดส่วนสูงสุดเพียงตำแหน่งเดียว