

กองบริหารงานวิจัย
 เลขรับ 4807
 วันที่ - 4 ส.ค. 2559
 เวลา 11.28



มหาวิทยาลัยมหิดล
 เลขรับ 16031
 วันที่ - 4 ส.ค. 2559
 เวลา 13.16

ที่ ศธ ๐๕๙๐.๐๓ / ๖๐๖๓/๙

3. กองบริหารงานวิจัย
 มหาวิทยาลัยพะเยา
 ตำบลแม่กา อำเภอเมือง
 จังหวัดพะเยา ๕๖๐๐๐

๒๓/ กรกฎาคม ๒๕๕๙

คณะศิลปศาสตร์
 รับเลขที่ 2917
 วันที่ - 5 ส.ค. 2559
 เวลา 11.23 น.

เรื่อง ขอเชิญชวนส่งบทความวารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา
 เรียน อธิการบดี

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ข้อกำหนดในการเขียนบทความ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒. โปรดอร์ประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ แผ่น

ด้วยมหาวิทยาลัยพะเยา ได้จัดทำวารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัย/วิชาการ ตลอดจนเป็นสื่อกลางการแลกเปลี่ยนทัศนะทางวิชาการ อันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาความรู้ในศาสตร์ต่าง ๆ ให้กว้างขวางยิ่งขึ้น นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยพะเยา จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากหน่วยงานของท่านประชาสัมพันธ์ให้คณาจารย์ นิสิต นักวิจัย และบุคคลทั่วไป ร่วมส่งบทความวิจัย/วิชาการในด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โดยสามารถส่งบทความวิจัยได้ที่ กองบรรณาธิการวารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา กองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๕๔๕๖ ๖๖๖๖ ต่อ ๑๐๔๙-๘ มือถือ ๐๘ ๒๖๒๙ ๑๙๓๐ E-mail: j.nu.phayao@gmail.com ตั้งแต่วันที่ไปจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานของท่านทราบโดยทั่วกันด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ศิษย์ พิณพารมภ์ กอแก้วมณีพร

ขอแสดงความนับถือ

ได้ส่งใบตอบที่กรอก ตีพิมพ์แล้ว

ธัญญา อภิบาล

11/8/59 พิมพ์ทุกสัปดาห์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิบูลย์ วัฒนานธร

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและประกันคุณภาพ ปฏิบัติการแทน

ติดต่อได้ที่ โทร. ๐๕๔๕๖ ๖๖๖๖

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

- ท่านเรืออดีน กอแก้วมณีพร

ธัญญา
 4 ก.ค. 59

ธัญญา
 4 ก.ค. 59

กองบรรณาธิการวารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

กองบริหารงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา

โทร ๐ ๕๔๕๖ ๖๖๖๖ ต่อ ๑๐๔๙ โทรสาร ๐ ๕๔๕๖ ๖๓๑๔

E-mail: j.nu.phayao@gmail.com

10. Pub

งานบริหารเอกสารได้รับเรื่องคืน
 วันที่ 5 ส.ค. 2559 เวลา 9.40

เรียน กณบดี (ฝ่ายรองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ)

- เพื่อทราบ เพื่อพิจารณาสั่งการ
- เพื่ออนุมัติ / อนุญาต
- เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
- เพื่อประชุมสัมมนา
- อื่นๆ... 1. แจ้ง ผ.วิจัย 2. แจ้ง รรงานวิจัย ดำเนินการ

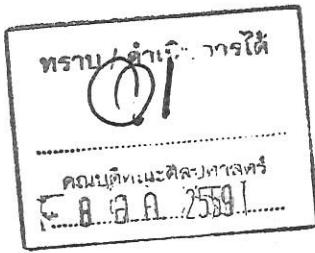
①

๑

๒

5 ส.ค. 59

๘




๕ ส.ค. ๒๕๕๙

รูปแบบการเขียนบทความวารสาร

ชื่อบทความภาษาไทย (ขนาด 18 pt. ตัวอักษรเข้ม)

TITLE IN ENGLISH (SIZE 18 pt. BOLD)

ภาษาไทย : ชื่อ-นามสกุลผู้เขียนบทความ¹ และชื่อผู้เขียนร่วม² (ถ้ามี) (ขนาด 16 pt. ตัวอักษรเข้ม)

ภาษาอังกฤษ : ชื่อ-นามสกุลผู้เขียนบทความ² และชื่อผู้เขียนร่วม² (ถ้ามี) (ขนาด 16 pt. ตัวอักษรเข้ม)

บทคัดย่อ (ขนาด 16 pt.)

พิมพ์ด้วยตัวอักษร Browallia New ขนาด 14 pt. โดยย่อหน้าห่างจากขอบกระดาษด้านซ้าย 1 แท็บ (Tab) ระยะห่าง 0.5 นิ้ว และชิดขอบกระดาษด้านซ้ายเมื่อขึ้นบรรทัดใหม่

คำสำคัญ: พิมพ์คำสำคัญด้วยตัวอักษรแบบ ตัวอักษร Browallia New ขนาด 14 pt. โดยเกาะ 1 ครั้ง เมื่อมีคำสำคัญมากกว่า 1 คำ (ไม่เกิน 5 คำ)

Abstract (ขนาด 16 pt.)

พิมพ์ด้วยตัวอักษรแบบ ตัวอักษร Browallia New (ขนาด 14 pt.)

Keywords : พิมพ์ด้วยตัวอักษรแบบ Browallia New (ขนาด 14 pt.) (ไม่เกิน 5 คำ)

บทนำ (ขนาด 16 pt.)

(เนื้อหา 14 pt.)

¹ ภาษาไทย : สาขาวิชา/ คณะ/ มหาวิทยาลัย/ จังหวัด/ รหัสไปรษณีย์

² ภาษาอังกฤษ : สาขาวิชา/ คณะ/ มหาวิทยาลัย/ จังหวัด/ รหัสไปรษณีย์

*Corresponding author, E-mail:

วัตถุประสงค์ (ขนาด 16 pt.)

(เนื้อหา 14 pt.)

.....
.....

แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง (ขนาด 16 pt.)

(เนื้อหา 14 pt.)

.....
.....

ระเบียบวิธีการวิจัย (ขนาด 16 pt.)

(เนื้อหา 14 pt.)

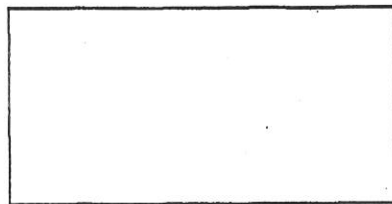
.....
.....

อภิปรายผลการวิจัย (ขนาด 16 pt.)

(เนื้อหา 14 pt.)

.....
.....

ตารางที่ 1 ชื่อตาราง (ขนาด 14 pt.)



ภาพที่ 1 ชื่อภาพ/ แผนภูมิ (ขนาด 14 pt.)

ที่มา :

สรุปผลการวิจัย (ขนาด 16 pt.)

(เนื้อหา 14 pt.)

.....

.....

กิตติกรรมประกาศ (ขนาด 16 pt.)

(เนื้อหา 14 pt.)

.....

.....

เอกสารอ้างอิง (ขนาด 16 pt.) (ตามรูปแบบ Vancouver Style)

(เนื้อหา 14 pt.)

.....

.....

การพิจารณาบทความ

1. กองบรรณาธิการฝ่ายวิชาการจะทำหน้าที่พิจารณาก่อนการรับบทความและจะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ส่งบทความทราบภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่รับบทความ
2. กองบรรณาธิการฝ่ายประสานงานจะดำเนินการจัดรูปแบบของบทความให้เป็นระบบเดียวกันทุกบทความก่อนนำเสนอให้ผู้ทรงคุณวุฒิ (peer review) พิจารณา โดยใช้เวลาไม่เกิน 1 เดือน หากมีการแก้ไขหรือปรับปรุงให้ผู้ส่งบทความแก้ไขและนำเสนอส่งกองบรรณาธิการ ภายใน 1 เดือน นับตั้งแต่วันที่พิจารณาผลงาน
3. กองบรรณาธิการฝ่ายประสานงานนำบทความที่ผ่านการพิจารณาแก้ไขแล้ว เข้าสู่กระบวนการเรียบเรียงพิมพ์และการตีพิมพ์ โดยใช้เวลาไม่เกิน 2-3 เดือน
4. วารสาร จะจัดส่งให้ผู้ส่งบทความ ไม่เกิน 1 เดือนนับตั้งแต่วันที่ตีพิมพ์วารสาร